

**GESTIÓN DEL CAMBIO PARA  
PROCESOS PRODUCTIVOS Y DE NEGOCIOS**  
Programa de formación para estudiantes de pregrado  
“MINOR” Escuela de Ingeniería Industrial

julio 2023

## GESTIÓN DEL CAMBIO PARA PROCESOS PRODUCTIVOS Y DE NEGOCIOS PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA ESTUDIANTES DE PREGRADO “MINOR” ESCUELA DE INGENIERÍA INDUSTRIAL

### 1 FUNDAMENTACIÓN:

Los estudiantes de otros pregrados distintos al de Ingeniería Industrial, podrían completar sus estudios con unidades curriculares que le permitan al momento de egresar ser competentes para la gestión del cambio asociada a la posible ejecución de actividades relacionadas con los procesos productivos, de servicios o de negocios; inherentes al posible cargo o puesto de trabajo que tengan después de su egreso.

Se busca con este programa de formación, futuros profesionales con conocimiento y orientación a procesos, que, al momento de tener la asignación de un problema asociado a los procesos productivos, puedan proponer y ejecutar soluciones de forma eficiente.

En la Figura 1 se muestra un esquema de cómo este programa de formación permitiría a estudiantes de pregrado formarse para su futura vida laboral con herramientas para la gestión.

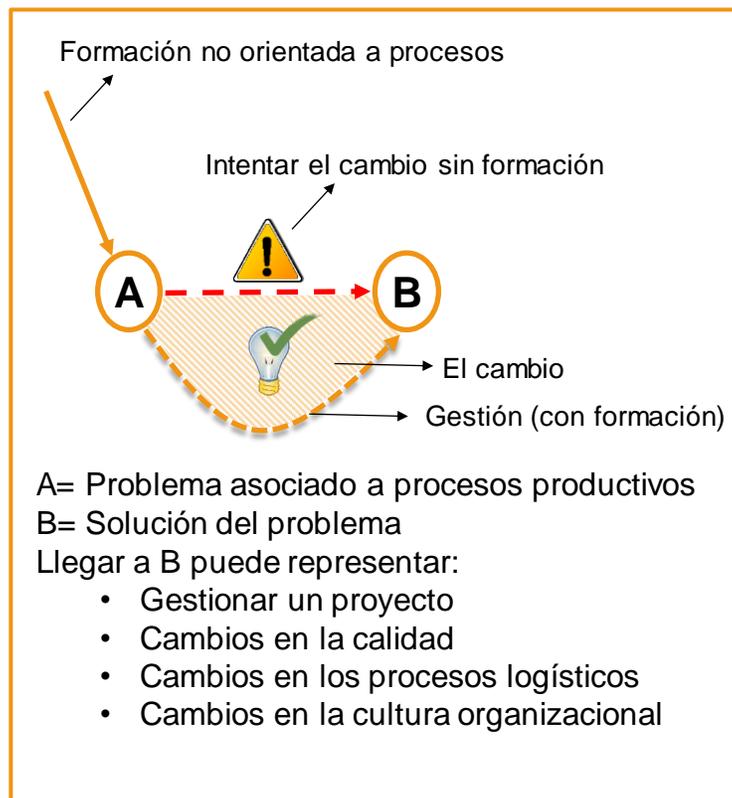


Figura 1: Esquema para la fundamentación

## 2 PERFIL DE INGRESO

Los aspirantes deben:

- Tener los conocimientos básicos o generales en al menos una de las siguientes áreas: *estadística, probabilidades, economía o contabilidad*
- Haber sido formados con didácticas y técnicas de evaluación basadas en el manejo de casos de estudio y modelos
- Tener como habilidad trabajar en equipo y colaborativamente
- Tener la actitud de no resistirse al cambio, sino ser proactivos al mismo



Figura 2: Perfil de ingreso

El programa está concebido para estudiantes de los pregrados de: ***ingeniería civil, ingeniería en informática, ingeniería en telecomunicaciones, administración de empresas, contaduría, economía, relaciones industriales y sociología.***

## 3 PLAN DE ESTUDIOS

Con base en que los aspirantes no poseen formación orientada a procesos productivos, se diseña el plan de estudio en dos fases:

- *Fase 1:* formación de iniciación en los temas de procesos productivos. Constituida por una sola unidad curricular de **modalidad presencial**. El tiempo de ejecución es **un único semestre**.
- *Fase 2:* formación de **modalidad en línea (CEL)**. Las unidades curriculares contenidas pueden ser inscritas de forma indistintas. Se estima una duración de **dos semestres** para finalizar.

En la Figura 3 se muestran los detalles de plan de estudio, contemplando la identificación, las horas de acompañamiento docente, la taxonomía y las unidades créditos de cada unidad curricular.

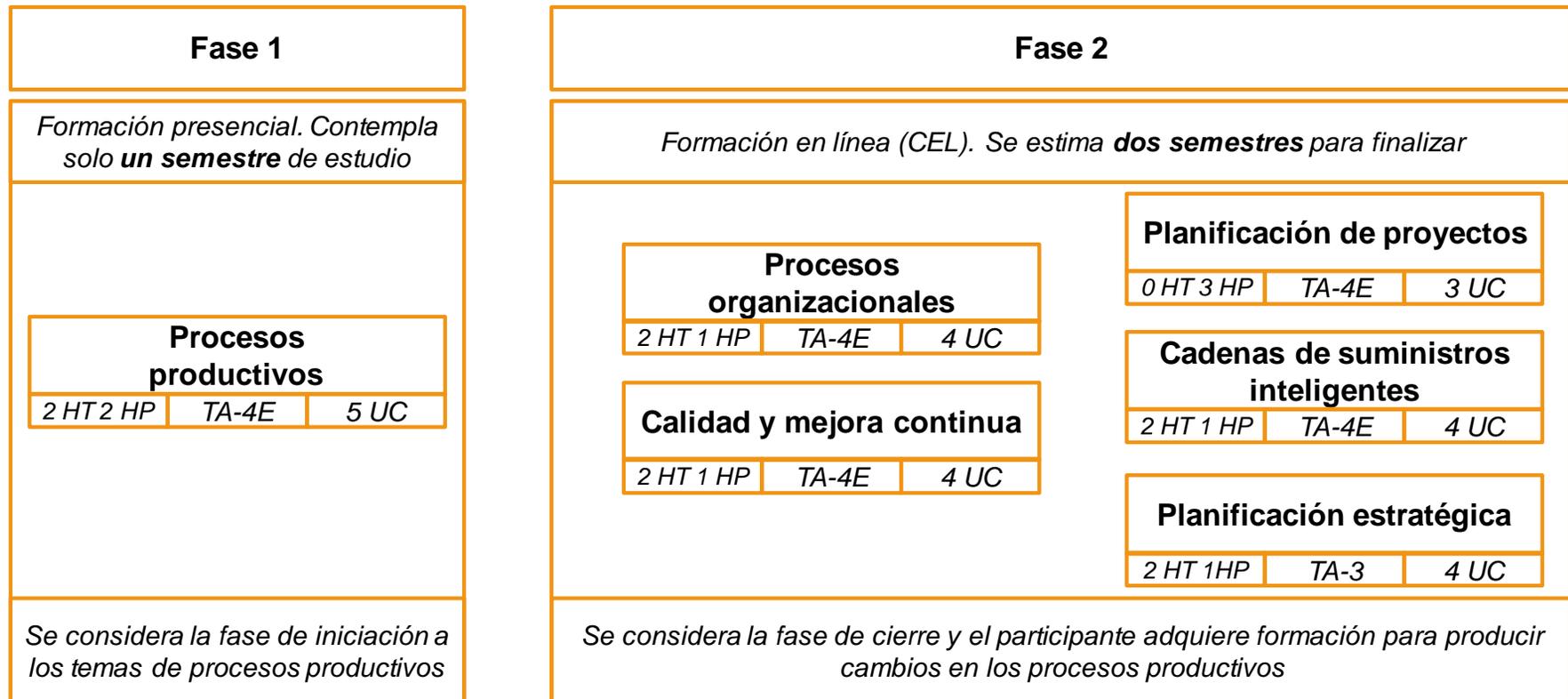


Figura 3: Plan de estudios

## 4 PERFIL DE EGRESO

El egresado del programa (Minor) **Gestión del cambio para procesos productivos y de negocios**, será un profesional Ucabista con un perfil correspondiente a su pregrado primario, y competente para la gestión de procesos productivos y de negocios, enmarcados en las soluciones de problemas o iniciativas emprendedoras que conlleven a la ejecución de proyectos y cambios en: la calidad, los procesos logísticos o en la cultura organizacional.

En la Figura 4 se establecen las competencias a desarrollar en los participantes.



Figura 4: Perfil de egreso

## 5 CONTENIDOS PROGRAMÁTICOS

Establecidas todas las características del programa de formación, a continuación, se presentan los contenidos programáticos de todas las unidades curriculares que lo conforman:

- Sistemas productivos
- Calidad y mejora continua
- Cadenas de suministros inteligentes
- Planificación de proyectos
- Procesos organizacionales
- Planificación estratégica

## PROGRAMA DE UNIDAD CURRICULAR

### I.- DATOS GENERALES

<b>Nombre de la Unidad Curricular:</b>	Procesos productivos		
<b>Código de la Unidad Curricular:</b>	INDU 02000	<b>Categoría de la Unidad Curricular:</b>	Escuela/Programa
<b>Unidad de Gestión Académica:</b>	Ingeniería Industrial	<b>Nivel:</b>	Pregrado
<b>Tipo de Evaluación:</b>	Continua	<b>N° de Unidades de Crédito:</b>	5
<b>Régimen:</b>	Semestral	<b>N° de Horas Semanales Trabajo Independiente (HTI):</b>	6
<b>Taxonomía:</b>	TA-4E	<b>N° Horas Semanales de Acompañamiento Docente (HAD):</b>	Prácticas 2
<b>Modalidad Presencial:</b>	Presencial		Laboratorio 0
			Teóricas 2
<b>Instancia Aprobatoria:</b>	Facultad de Ingeniería	<b>Fecha de Aprobación:</b>	17/07/2023

### II.- RESUMEN

Esta unidad curricular tiene como propósito formar a los estudiantes en la instauración y mejora de procesos para el diseño, fabricación y entrega de bienes y servicios. Los estudiantes aprenderán técnicas y prácticas para evaluar la eficiencia de los procesos, mejorar la productividad y reducir los costos, siempre teniendo en cuenta la ética profesional y la responsabilidad social. La asignatura se centrará en los procesos productivos en relación con los procesos de negocio y los entornos organizacionales, incluyendo el desarrollo de flujo de trabajo y la gestión de la calidad. También se discutirán temas éticos y prácticos relacionados con la mejora de los procesos productivos.

### III.- CONTRIBUCIÓN DE LA ASIGNATURA AL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS

#### GESTIONA PROCESOS CON CRITERIOS DE PRODUCTIVIDAD Y MEJORA CONTINUA

#### UNIDAD DE COMPETENCIA:

Diseña procesos productivos

#### CRITERIOS DE DESEMPEÑO:

Identifica las actividades, la relación entre ellas, las áreas y los recursos relacionados con el proceso productivo

Selecciona y asigna los recursos a las áreas productivas con base en las actividades identificadas y sus relaciones

Valora con criterios de productividad los recursos asignados a las áreas productivas

Presenta alternativas de soluciones para satisfacer las necesidades del proceso productivo con criterios de productividad

### IV.- UNIDADES TEMÁTICAS

UNIDAD TEMÁTICA I

INTRODUCCIÓN AL DISEÑO DE SISTEMAS PRODUCTIVOS

TEMA 1

DISEÑO DE PRODUCTO. CARACTERIZACIÓN DE SISTEMAS PRODUCTIVOS: ENTRADAS, SALIDAS, PROCESOS, CONTROLES, RECURSOS.

TEMA 2

RELACIÓN PRODUCTO – PROCESOS Y SUS ENFOQUES: PROYECTO/PROCESO/REPETITIVO/PRODUCTO.

TEMA 3

TIPOS DE PROYECTOS DE DISEÑO DE PLANTAS.

TEMA 4

MARCO LEGAL Y NORMATIVO APLICADO.

UNIDAD TEMÁTICA II

MÉTODOS DE DISEÑO DE PLANTA PARA PROCESOS DE PRODUCCIÓN Y SERVICIOS

TEMA 1

PRINCIPIOS DE MANUFACTURA ESBELTA.

TEMA 2

ANÁLISIS DE RELACIÓN ENTRE ACTIVIDADES: DIAGRAMA DE RELACIÓN DE ACTIVIDADES, TABLA RESUMEN, DIAGRAMA ADIMENSIONAL DE BLOQUES, EVALUACIÓN DE DEMÉRITOS, Y ANÁLISIS DE FLUJOS.

TEMA 3

ALGORITMO MÁQUINA – PARTE.

TEMA 4

DISTRIBUCIÓN DE CELDAS DE MANUFACTURA.

TEMA 5

DISEÑO DE LOS FLUJOS DE MATERIALES: ENTRE CELDAS, ENTRE DEPARTAMENTOS Y ENTRE PLANTAS.

TEMA 6

DETERMINACIÓN DE LA CAPACIDAD NOMINAL O DISEÑADA DE LA PLANTA.

TEMA 7

TIPOS DE CAMBIO Y PUESTA A PUNTO.

UNIDAD TEMÁTICA III

DISTRIBUCIÓN DE ESPACIOS FÍSICOS.

TEMA 1

DETERMINACIÓN DE ÁREAS POR PROCESO Y POR ACTIVIDAD.

TEMA 2

EVALUACIÓN DE LAS DISTRIBUCIONES EN PLANTA.

TEMA 3

MODELADO EN REALIDAD VIRTUAL.

UNIDAD TEMÁTICA IV

INTRODUCCIÓN AL USO DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN EN DISEÑOS DE SISTEMAS PRODUCTIVOS

TEMA 1

FUNDAMENTOS DE CONTROLADORES LÓGICOS PROGRAMABLES: DEFINICIÓN, ESTRUCTURA Y APLICACIONES; DISEÑO Y SIMULACIÓN MEDIANTE EMULADORES.

TEMA 2

SISTEMAS DE INFORMACIÓN GERENCIAL (E.R.P.): DEFINICIÓN, ESTRUCTURA, DISEÑO, Y DESARROLLO DENTRO DE LOS SISTEMAS DE PRODUCCIÓN Y DE SERVICIOS.

## **V.- ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE**

Estrategias de Enseñanza: Análisis y discusión en grupos. Clase expositiva. Prácticas guiadas y ejercitación. Técnica de la pregunta. Uso de aplicaciones en computadoras y/o en dispositivos móviles.

Estrategias de Aprendizaje: Busca, analiza e interpreta información. Desarrolla proyectos. Discute ideas con otros. Ejecuta las actividades asignadas. Elabora mapas conceptuales, mentales, infografías. Participa en actividades grupales. Plantea y resuelve problemas. Resume lo indicado por el profesor. Toma apuntes. Usa aplicaciones de computadoras y dispositivos móviles. Produce materiales escritos, gráficos, de audio o audiovisuales.

## **VI.- ESTRATEGIA DE EVALUACIÓN**

Evaluación diagnóstica: Análisis de casos. Estudios de caso. Exposiciones. Mapas conceptuales. Observación. Participación en discusiones de clases. Preguntas reflexivas. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Talleres grupales. Ejercicio práctico.

Evaluación Formadora-Autoevaluación: Análisis de casos. Mapas conceptuales. Participación en discusiones de clases. Portafolios. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Talleres grupales. Ejercicio práctico.

Evaluación Formadora-Coevaluación: Análisis de casos. Mapas conceptuales. Participación en discusiones de clases. Portafolios. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Talleres grupales. Ejercicio práctico.

Evaluación Formativa: Análisis de casos. Estudios de caso. Mapas conceptuales. Observación. Participación en discusiones de clases. Portafolios. Preguntas reflexivas. Proyectos. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Role playing. Simulaciones y juegos. Talleres grupales. Trabajo de investigación. Videos / Exposiciones. Ejercicio práctico.

Evaluación Sumativa: Estudios de caso. Proyectos. Pruebas escritas y orales. Talleres grupales. Tareas auténticas. Trabajo de investigación. Videos / Exposiciones.

## **VII.- REFERENCIAS PRINCIPALES**

Heizer, Jay, & Render, Barry. (2008) Dirección de la producción y de operaciones decisiones tácticas. Pearson Educación, S.A.

Meyer, Fred E., & Stephens, Matthew P. (2006) Diseño de instalaciones de manufactura y manejo de materiales. 3era edición. Pearson.

## PROGRAMA DE UNIDAD CURRICULAR

### I.- DATOS GENERALES

<b>Nombre de la Unidad Curricular:</b>	Calidad y mejora continua (Gestión de la calidad)		
<b>Código de la Unidad Curricular:</b>	INDU 02032	<b>Categoría de la Unidad Curricular:</b>	Escuela/Programa
<b>Unidad de Gestión Académica:</b>	Ingeniería Industrial	<b>Nivel:</b>	Pregrado
<b>Tipo de Evaluación:</b>	Continua	<b>N° de Unidades de Crédito:</b>	4
<b>Régimen:</b>	Semestral	<b>N° de Horas Semanales Trabajo Independiente (HTI):</b>	5
<b>Taxonomía:</b>	TA-4E	<b>N° Horas Semanales de Acompañamiento Docente (HAD):</b>	Prácticas 1
<b>Modalidad Presencial:</b>	No Presencial Virtual		Laboratorio 0
			Teóricas 2
<b>Instancia Aprobatoria:</b>	Facultad de Ingeniería	<b>Fecha de Aprobación:</b>	17/07/2023

### II.- RESUMEN

Esta unidad curricular contribuye con la formación del estudiante al proporcionar herramientas que le permiten planificar, ejecutar y controlar procesos productivos y sustentar la toma de decisiones utilizando procedimientos y técnicas estadísticas basados en la mejora continua de los productos y servicios.

### III.- CONTRIBUCIÓN DE LA ASIGNATURA AL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS

#### GESTIONA PROCESOS CON CRITERIOS DE PRODUCTIVIDAD Y MEJORA CONTINUA

#### UNIDAD DE COMPETENCIA:

Controla procesos productivos

#### CRITERIOS DE DESEMPEÑO:

Identifica los elementos de un proceso productivo con base en los sistemas de gestión existentes

Establece criterios atendiendo las relaciones entre los distintos elementos identificados de un proceso productivo y sus entornos

Valora los criterios establecidos para la toma de decisiones

Presenta alternativas para la toma de decisiones

### IV.- UNIDADES TEMÁTICAS

UNIDAD TEMÁTICA I  
ANÁLISIS DE PROCESOS

TEMA 1  
DEFINICIÓN, ELEMENTOS Y CATEGORÍAS DE UN PROCESO  
TEMA 2  
REPRESENTACIÓN GRÁFICA DE PROCESOS: DIAGRAMA DE PROCESO, DE PROCESO OPERATIVO, DE OPERACIONES, SIPOC Y MAPA DE PROCESOS  
TEMA 3  
DEFINICIÓN Y DIMENSIONES DE LA CALIDAD  
TEMA 4  
CREACIÓN DE VALOR  
TEMA 5  
ENFOQUE AL CLIENTE  
TEMA 6  
METAS Y MEDIDAS DE DESEMPEÑO

UNIDAD TEMÁTICA II  
DETECCIÓN Y ANÁLISIS DE PROBLEMAS EN LOS PROCESOS  
TEMA 1  
ANÁLISIS DE HISTOGRAMAS Y DISTRIBUCIONES PARETO  
TEMA 2  
CARTAS DE CONTROL POR VARIABLES Y POR ATRIBUTOS  
TEMA 3  
ÍNDICES DE CAPACIDAD DE PROCESOS  
TEMA 4  
ANÁLISIS CAUSA - EFECTO  
TEMA 5  
COSTOS DE LA CALIDAD  
TEMA 6  
TECNOLOGÍAS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL EMPLEADAS EN CONTROL DE CALIDAD (APRENDIZAJE AUTOMÁTICO, VISIÓN POR COMPUTADORA Y PROCESAMIENTO DE LENGUAJE NATURAL)

UNIDAD TEMÁTICA III  
SOLUCIÓN DE LOS PROBLEMAS  
TEMA 1  
CICLO PHVA (PLANEAR-HACER-VERIFICAR-ACTUAR)  
TEMA 2  
ACCIONES CORRECTORAS, CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS  
TEMA 3  
MÉTODOS A PRUEBA DE FALLOS (POKA-YOKE)  
TEMA 4  
MATRICES DE PRIORIZACIÓN  
TEMA 5  
ANÁLISIS MODAL DE FALLOS Y EFECTOS

## **V.- ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE**

Estrategias de Enseñanza: Análisis y discusión en grupos. Clase expositiva. Prácticas guiadas y ejercitación. Técnica de la pregunta. Uso de aplicaciones en computadoras y/o en dispositivos móviles.

Estrategias de Aprendizaje: Busca, analiza e interpreta información. Desarrolla proyectos. Discute ideas con otros. Ejecuta las actividades asignadas. Elabora mapas conceptuales, mentales, infografías. Participa en actividades grupales. Plantea y resuelve problemas. Resume lo indicado por el profesor. Toma apuntes. Usa aplicaciones de computadoras y dispositivos móviles. Produce materiales escritos, gráficos, de audio o audiovisuales.

## **VI.- ESTRATEGIA DE EVALUACIÓN**

Evaluación diagnóstica: Análisis de casos. Estudios de caso. Exposiciones. Mapas conceptuales. Observación. Participación en discusiones de clases. Preguntas reflexivas. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Talleres grupales. Ejercicio práctico.

Evaluación Formadora-Autoevaluación: Análisis de casos. Mapas conceptuales. Participación en discusiones de clases. Portafolios. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Talleres grupales. Ejercicio práctico.

Evaluación Formadora-Coevaluación: Análisis de casos. Mapas conceptuales. Participación en discusiones de clases. Portafolios. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Talleres grupales. Ejercicio práctico.

Evaluación Formativa: Análisis de casos. Estudios de caso. Mapas conceptuales. Observación. Participación en discusiones de clases. Portafolios. Preguntas reflexivas. Proyectos. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Role playing. Simulaciones y juegos. Talleres grupales. Trabajo de investigación. Videos / Exposiciones. Ejercicio práctico.

Evaluación Sumativa: Estudios de caso. Proyectos. Pruebas escritas y orales. Talleres grupales. Tareas auténticas. Trabajo de investigación. Videos / Exposiciones.

## **VII.- REFERENCIAS PRINCIPALES**

César Camisón, Sonia Cruz, Tomás González (2006) Gestión de la calidad: Conceptos, enfoques, modelos y sistemas, 1ra edición. Pearson, España.

Humberto Gutiérrez (2010) Calidad total y productividad, 3ra edición. McGraw –Hill, México.

Donna C. S. Summers (2006) Administración de la Calidad, 1ra edición. Pearson, México.

Lluís Cuatrecasas (2010) Gestión integral de la calidad: Implantación, control y certificación, 1ra edición. Profit, España.

Frank Grina, Richard Chua, y Joseph Defeo (2007) Método Juran: Análisis y Planeación de la Calidad, 5ta edición. McGraw Hill, México.

## PROGRAMA DE UNIDAD CURRICULAR

### I.- DATOS GENERALES

Nombre de la Unidad Curricular:	Cadenas de suministros inteligentes		
Código de la Unidad Curricular:	INDU 02030	Categoría de la Unidad Curricular:	Escuela/Programa
Unidad de Gestión Académica:	Ingeniería Industrial	Nivel:	Pregrado
Tipo de Evaluación:	Continua	N° de Unidades de Crédito:	4
Régimen:	Semestral	N° de Horas Semanales Trabajo Independiente (HTI):	5
Taxonomía:	TA-4E	N° Horas Semanales de Acompañamiento Docente (HAD):	Prácticas 1
Modalidad Presencial:	No Presencial Virtual		Laboratorio 0
			Teóricas 2
Instancia Aprobatoria:	Facultad de Ingeniería	Fecha de Aprobación:	17/07/2023

### II.- RESUMEN

Esta unidad curricular tiene como propósito que el estudiante adquiera competencias para el estudio, modelado y gestión de cadenas de suministro, generando que un profesional pueda formular estrategias que le garanticen a las empresas una mejor prestación de servicio al cliente y mejoras en la cadena de valor, a través de la gestión de flujos de información, de producto y de recursos monetarios. Esta unidad curricular le permite al estudiante conocer modelos de gestión aplicables a las empresas para que éstas, puedan competir con éxito en los mercados actuales, gracias al resultado que produce la conjunción de los objetivos de la cadena de suministro y la implantación de mejores prácticas en áreas como la planificación del suministro y la demanda, producción, transporte, almacenaje, compras y servicio al cliente.

### III.- CONTRIBUCIÓN DE LA ASIGNATURA AL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS

#### GESTIONA PROCESOS CON CRITERIOS DE PRODUCTIVIDAD Y MEJORA CONTINUA

##### UNIDAD DE COMPETENCIA:

Controla procesos productivos

##### CRITERIOS DE DESEMPEÑO:

Identifica los elementos de un proceso productivo con base en los sistemas de gestión existentes

Establece criterios atendiendo las relaciones entre los distintos elementos identificados de un proceso productivo y sus entornos

Valora los criterios establecidos para la toma de decisiones

Presenta alternativas para la toma de decisiones

#### IV.- UNIDADES TEMÁTICAS

##### UNIDAD TEMÁTICA I

##### INTRODUCCIÓN A GESTIÓN DE LAS CADENAS DE SUMINISTROS

###### TEMA 1

DEFINICIÓN DE LOGÍSTICA.

###### TEMA 2

TIPOS DE LOGÍSTICA: LOGÍSTICA DE ENTRADA, LOGÍSTICA DE SALIDA Y LOGÍSTICA INVERSA.

###### TEMA 3

DEFINICIÓN DE CADENA DE SUMINISTRO Y SUS ESLABONES: PROVEEDORES, FABRICANTES, DISTRIBUIDORES, MAYORISTAS, MINORISTAS, CONSUMIDORES.

###### TEMA 4

RELACIÓN ENTRE LOGÍSTICA Y CADENA DE SUMINISTRO.

###### TEMA 5

PROCESOS DE GESTIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO: PRONÓSTICOS DE LA DEMANDA, GESTIÓN DE INVENTARIOS, PLANIFICACIÓN DE LA PRODUCCIÓN, GESTIÓN DEL TRANSPORTE.

###### TEMA 6

MODELO SCOR

###### TEMA 7

INDICADORES CLAVE DE RENDIMIENTO (KPI)

##### UNIDAD TEMÁTICA II

##### ANÁLISIS DE DATOS DE LAS CADENAS DE SUMINISTRO

###### TEMA 1

TÉCNICAS CUANTITATIVAS DE PRONÓSTICOS DE LA DEMANDA INDEPENDIENTE: REGRESIONES E ÍNDICES ESTACIONALES

###### TEMA 2

TÉCNICAS DE CLASIFICACIÓN DE INVENTARIOS: CLASIFICACIÓN ABC, MATRIZ DE KRALJIC, BOSTON CONSULTING GROUP

###### TEMA 3

TÉCNICAS DE GESTIÓN DE INVENTARIOS APLICADOS EN LOS DIFERENTES ESLABONES DE LA CADENA DE SUMINISTRO

###### TEMA 4

TÉCNICAS DE PLANIFICACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE DESPACHO Y DISTRIBUCIÓN

###### TEMA 5

MEDICIÓN DEL VALOR Y LOS COSTOS GENERADOS EN LOS ESLABONES DE LA CADENA DE SUMINISTRO

##### UNIDAD TEMÁTICA III

##### TECNOLOGÍAS DE CADENAS DE SUMINISTROS INTELIGENTES

###### TEMA 1

SISTEMAS DE GESTIÓN DE RECURSOS EMPRESARIALES

###### TEMA 2

SISTEMAS DE GESTIÓN DE ALMACENES

###### TEMA 3

SISTEMAS DE GESTIÓN DE TRANSPORTES

###### TEMA 4

TECNOLOGÍAS INTELIGENTES: ANÁLISIS PREDICTIVO, INTELIGENCIA ARTIFICIAL, APRENDIZAJE AUTOMÁTICO, EL INTERNET DE LAS COSAS, AUTOMATIZACIÓN Y ROBÓTICA.

###### TEMA 5

TENDENCIAS: PERSONALIZACIÓN EN MASA, SOSTENIBILIDAD, CIRCULARIDAD, RESILIENCIA Y COLABORACIÓN EN LA CADENA DE SUMINISTRO

###### TEMA 6

ÉTICA Y PRIVACIDAD EN CADENAS DE SUMINISTRO INTELIGENTES

**V.- ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE**

Estrategias de Enseñanza: Análisis y discusión en grupos. Clase expositiva. Prácticas guiadas y ejercitación. Técnica de la pregunta. Uso de aplicaciones en computadoras y/o en dispositivos móviles.

Estrategias de Aprendizaje: Busca, analiza e interpreta información. Desarrolla proyectos. Discute ideas con otros. Ejecuta las actividades asignadas. Elabora mapas conceptuales, mentales, infografías. Participa en actividades grupales. Plantea y resuelve problemas. Resume lo indicado por el profesor. Toma apuntes. Usa aplicaciones de computadoras y dispositivos móviles. Produce materiales escritos, gráficos, de audio o audiovisuales.

**VI.- ESTRATEGIA DE EVALUACIÓN**

Evaluación diagnóstica: Análisis de casos. Estudios de caso. Exposiciones. Mapas conceptuales. Observación. Participación en discusiones de clases. Preguntas reflexivas. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Talleres grupales. Ejercicio práctico.

Evaluación Formadora-Autoevaluación: Análisis de casos. Mapas conceptuales. Participación en discusiones de clases. Portafolios. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Talleres grupales. Ejercicio práctico.

Evaluación Formadora-Coevaluación: Análisis de casos. Mapas conceptuales. Participación en discusiones de clases. Portafolios. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Talleres grupales. Ejercicio práctico.

Evaluación Formativa: Análisis de casos. Estudios de caso. Mapas conceptuales. Observación. Participación en discusiones de clases. Portafolios. Preguntas reflexivas. Proyectos. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Role playing. Simulaciones y juegos. Talleres grupales. Trabajo de investigación. Videos / Exposiciones. Ejercicio práctico.

Evaluación Sumativa: Estudios de caso. Proyectos. Pruebas escritas y orales. Talleres grupales. Tareas auténticas. Trabajo de investigación. Videos / Exposiciones.

**VII.- REFERENCIAS PRINCIPALES**

Mejía Trejo, J. (2023). Fundamentos de cadena de suministro: teoría y aplicaciones. 1. Academia Mexicana de Investigación y Docencia en Innovación (AMIDI). <https://elibro.net/es/lc/ucab/titulos/227743>

Sabrià, F. (2016). La cadena de suministro (3a. ed.). Marge Books. <https://elibro.net/es/lc/ucab/titulos/55399>

Bolstorff, Peter and Rosenbaum, Robert. (2012) Supply Chain Excellence. A handbook for dramatic improvement using the SCOR model. 3thd edition. AMACOM.

## PROGRAMA DE UNIDAD CURRICULAR

### I.- DATOS GENERALES

<b>Nombre de la Unidad Curricular:</b>	Planificación de proyectos		
<b>Código de la Unidad Curricular:</b>	INDU 02004	<b>Categoría de la Unidad Curricular:</b>	Escuela/Programa
<b>Unidad de Gestión Académica:</b>	Ingeniería Industrial	<b>Nivel:</b>	Pregrado
<b>Tipo de Evaluación:</b>	Continua	<b>N° de Unidades de Crédito:</b>	3
<b>Régimen:</b>	Semestral	<b>N° de Horas Semanales Trabajo Independiente (HTI):</b>	3
<b>Taxonomía:</b>	TA-4E	<b>N° Horas Semanales de Acompañamiento Docente (HAD):</b>	Prácticas 3
<b>Modalidad Presencial:</b>	No presencial Virtual		Laboratorio 0
			Teóricas 0
<b>Instancia Aprobatoria:</b>	Facultad de Ingeniería	<b>Fecha de Aprobación:</b>	17/07/2023

### II.- RESUMEN

Esta unidad curricular tiene como propósito contribuir con la consolidación de la formación de las competencias del estudiante, para planificar los proyectos relacionados con las áreas de su ámbito de conocimiento, con un compromiso ético con el entorno nacional. Se busca que el estudiante conozca las técnicas y las herramientas de la planificación de proyectos para ser aplicadas tanto en las unidades curriculares de la carrera como en el ejercicio profesional de forma multidisciplinaria.

### III.- CONTRIBUCIÓN DE LA ASIGNATURA AL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS

#### APRENDER A TRABAJAR CON EL OTRO

#### UNIDAD DE COMPETENCIA:

Formula y gestiona proyectos:

#### CRITERIOS DE DESEMPEÑO:

Diagnostica necesidades que pueden ser abordadas por proyectos  
Formula proyectos de acuerdo a las necesidades del contexto

### IV.- UNIDADES TEMÁTICAS

UNIDAD TEMÁTICA I  
INTRODUCCIÓN  
TEMA 1  
CONCEPTOS BÁSICOS DE PROYECTO  
TEMA 2  
PROCESOS DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS

TEMA 3 CICLO VIDA DEL PROYECTO
TEMA 4 DEFINICIÓN DEL PROYECTO
UNIDAD TEMÁTICA II PLANIFICACIÓN DEL PROYECTO
TEMA 1 ANÁLISIS DE LOS INTERESADOS DEL PROYECTO. NIVEL DE INFLUENCIA DE LOS INTERESADOS
TEMA 2 SELECCIÓN DE APLICACIONES INFORMÁTICAS PARA LA GESTIÓN DE PROYECTOS
TEMA 3 ALCANCE – ANÁLISIS DE REQUERIMIENTOS DEL PROYECTO. INTEGRACIÓN DE INTERESES. ESTRUCTURA DESAGREGADA DE TRABAJO
TEMA 4 CRONOGRAMA DEL PROYECTO
TEMA 5 ASIGNACIÓN DE RECURSOS Y PLANEACIÓN DE COSTOS. ANÁLISIS DE PRECIO UNITARIO - PRESUPUESTO DEL PROYECTO
UNIDAD TEMÁTICA III REPORTE DEL PROYECTO
TEMA 1 ESTRUCTURA DEL REPORTE DEL PROYECTO
TEMA 2 TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN DE PROYECTOS

## **V.- ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE**

Estrategias de Enseñanza: Análisis y discusión en grupos. Clase expositiva. Prácticas guiadas y ejercitación. Técnica de la pregunta. Uso de aplicaciones en computadoras y/o en dispositivos móviles.

Estrategias de Aprendizaje: Busca, analiza e interpreta información. Desarrolla proyectos. Discute ideas con otros. Ejecuta las actividades asignadas. Elabora mapas conceptuales, mentales, infografías. Participa en actividades grupales. Plantea y resuelve problemas. Resume lo indicado por el profesor. Toma apuntes. Usa aplicaciones de computadoras y dispositivos móviles. Produce materiales escritos, gráficos, de audio o audiovisuales.

## **VI.- ESTRATEGIA DE EVALUACIÓN**

Evaluación diagnóstica: Análisis de casos. Estudios de caso. Exposiciones. Mapas conceptuales. Observación. Participación en discusiones de clases. Preguntas reflexivas. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Talleres grupales. Ejercicio práctico.

Evaluación Formadora-Autoevaluación: Análisis de casos. Mapas conceptuales. Participación en discusiones de clases. Portafolios. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Talleres grupales. Ejercicio práctico.

Evaluación Formadora-Coevaluación: Análisis de casos. Mapas conceptuales. Participación en discusiones de clases. Portafolios. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Talleres grupales. Ejercicio práctico.

Evaluación Formativa: Análisis de casos. Estudios de caso. Mapas conceptuales. Observación. Participación en discusiones de clases. Portafolios. Preguntas reflexivas. Proyectos. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Role playing. Simulaciones y juegos. Talleres grupales. Trabajo de investigación. Videos / Exposiciones. Ejercicio práctico.

Evaluación Sumativa: Estudios de caso. Proyectos. Pruebas escritas y orales. Talleres grupales. Tareas auténticas. Trabajo de investigación. Videos / Exposiciones.

## **VII.- REFERENCIAS PRINCIPALES**

Project Management Institute, PMI et al (2022) *PMBOK Project Management Base Of Knowledge*. PMI .6ª edición.

Gido, J. y Clements, J. (2012). *Administración Exitosa de Proyectos*. Cengage Learning. 5ª edición.

Torres Hernández, Z. (2014). *Administración de proyectos*. Grupo Editorial Patria. <https://elibro.net/es/lc/ucab/titulos/39414>

Business Review, H. (2017). *Gestión de proyectos*. Editorial Reverté. <https://elibro.net/es/lc/ucab/titulos/46768>

## PROGRAMA DE UNIDAD CURRICULAR

### I.- DATOS GENERALES

<b>Nombre de la Unidad Curricular:</b>	Procesos organizacionales		
<b>Código de la Unidad Curricular:</b>	INDU 02031	<b>Categoría de la Unidad Curricular:</b>	Escuela/Programa
<b>Unidad de Gestión Académica:</b>	Ingeniería Industrial	<b>Nivel:</b>	Pregrado
<b>Tipo de Evaluación:</b>	Continua	<b>N° de Unidades de Crédito:</b>	4
<b>Régimen:</b>	Semestral	<b>N° de Horas Semanales Trabajo Independiente (HTI):</b>	5
<b>Taxonomía:</b>	TA-4E	<b>N° Horas Semanales de Acompañamiento Docente (HAD):</b>	Prácticas 1
<b>Modalidad Presencial:</b>	No Presencial Virtual		Laboratorio 0
			Teóricas 2
<b>Instancia Aprobatoria:</b>	Facultad de Ingeniería	<b>Fecha de Aprobación:</b>	17/07/2023

### II.- RESUMEN

Esta unidad curricular tiene como propósito dotar al estudiante de herramientas que le permita tener una visión integral de cómo gestionar el Recurso Humano en las organizaciones y en los procesos de producción y servicio. Estas herramientas engloban elementos sociales, estratégicos y de gestión que a su vez están ligadas a la cultura organizativa y a los estilos de dirección. Esta unidad curricular le permitirá al estudiante concebir académicamente la compleja realidad empresarial y le permitirá tener los fundamentos de elementos gerenciales necesarios para la elaboración de planes de acción, que contribuyan a la gestión del recurso humano del ingeniero industrial en su desempeño como profesional en las organizaciones.

### III.- CONTRIBUCIÓN DE LA ASIGNATURA AL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS

#### GESTIONA PROCESOS CON CRITERIOS DE PRODUCTIVIDAD Y MEJORA CONTINUA

##### UNIDAD DE COMPETENCIA:

Mejora procesos productivos

##### CRITERIOS DE DESEMPEÑO:

Identifica las necesidades y problemas de todos los elementos asociados al proceso productivo

Establece brechas entre lo deseado y las necesidades y problemas identificados, usando herramientas de representación y los marcos de referencia asociados al proceso productivo

Propone acciones para mitigar las brechas establecidas

### IV.- UNIDADES TEMÁTICAS

UNIDAD TEMÁTICA I

INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN Y LAS ORGANIZACIONES

TEMA 1

FUNDAMENTOS DE LOS PROCESOS DE LA ORGANIZACIÓN Y LA ADMINISTRACIÓN EN LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

TEMA 2

QUÉ ES LA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y SUS PROCESOS FUNDAMENTALES

TEMA 3

GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS, REQUERIDOS PARA LOS SISTEMAS Y PROCESOS DE PRODUCCIÓN Y SERVICIOS.

UNIDAD TEMÁTICA II

PROCESOS DE RECURSOS HUMANOS

TEMA 1

PROCESO DE PLANIFICACIÓN DEL RECURSO HUMANO. METODOLOGÍAS, TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS QUE PERMITEN LA PLANIFICACIÓN EFICIENTE DEL USO DE LOS HUMANOS. LA DETECCIÓN DE LAS NECESIDADES DEL RECURSO HUMANO Y LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL. PLANIFICACIÓN DE LOS RECURSOS Y LA PRODUCTIVIDAD. DEFINICIÓN DE LOS PERFILES DE CARGO DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DEL RECURSO HUMANO.

TEMA 2

PROCESO DE ORGANIZAR EL RECURSO HUMANO DE ACUERDO A LOS PROCESOS Y ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL. FUNCIONES Y ROLES GERENCIALES. DESARROLLO DE EQUIPOS DE ALTO DESEMPEÑO.

TEMA 3

SUB PROCESO DE CAPTACIÓN DEL RECURSO HUMANO. RECLUTAMIENTO. SELECCIÓN. CONTRATACIÓN. INDUCCIÓN AL EMPLEO/ONBOARDING. MANEJO DE LOS SISTEMAS AUTOMATIZADOS DE CAPTACIÓN SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN

TEMA 4

PROCESOS DE DIRIGIR EL RECURSO HUMANO. ADMINISTRAR EL RECURSO HUMANO. CONOCER LOS PUESTOS DE TRABAJO Y LAS DESCRIPCIÓN Y ANÁLISIS DE CARGOS. MANEJO DE LA HIGIENE Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO (LOPCYMAT). MANEJO DEL SISTEMA DE COMPENSACIÓN Y LOS BENEFICIOS SOCIALES. MANEJO DE LAS RELACIONES LABORALES (LEYES, CONTRATACIÓN COLECTIVA). LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN RECURSOS HUMANOS. CONOCIMIENTO DE LOS SISTEMAS AUTOMATIZADOS DE LOS PROCESOS DE RRHH.

UNIDAD TEMÁTICA III

EL PROCESO DE INTEGRACIÓN DE PERSONAL.

TEMA 1

TÉCNICAS DE CÓMO MOTIVAR Y LIDERAR AL PERSONAL

TEMA 2

DESARROLLO DEL PERSONAL Y DESARROLLO DE CARRERA EN LA ORGANIZACIÓN

TEMA 3

DESARROLLO DE COMPETENCIAS LABORALES Y/O GERENCIALES

TEMA 4

GESTIÓN DEL CAMBIO ORGANIZACIONAL.

TEMA 5

COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y ORGANIZACIONAL.

TEMA 6

COACHING

TEMA 7

EL PROCESO DEL CONFLICTO Y TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN

TEMA 8

APRENDIZAJE ORGANIZACIONAL

**V.- ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE**

Estrategias de Enseñanza: Análisis y discusión en grupos. Clase expositiva. Prácticas guiadas y ejercitación. Técnica de la pregunta. Uso de aplicaciones en computadoras y/o en dispositivos móviles.

Estrategias de Aprendizaje: Busca, analiza e interpreta información. Desarrolla proyectos. Discute ideas con otros. Ejecuta las actividades asignadas. Elabora mapas conceptuales, mentales, infografías. Participa en actividades grupales. Plantea y resuelve problemas. Resume lo indicado por el profesor. Toma apuntes. Usa aplicaciones de computadoras y dispositivos móviles. Produce materiales escritos, gráficos, de audio o audiovisuales.

**VI.- ESTRATEGIA DE EVALUACIÓN**

Evaluación diagnóstica: Análisis de casos. Estudios de caso. Exposiciones. Mapas conceptuales. Observación. Participación en discusiones de clases. Preguntas reflexivas. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Talleres grupales. Ejercicio práctico.

Evaluación Formadora-Autoevaluación: Análisis de casos. Mapas conceptuales. Participación en discusiones de clases. Portafolios. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Talleres grupales. Ejercicio práctico.

Evaluación Formadora-Coevaluación: Análisis de casos. Mapas conceptuales. Participación en discusiones de clases. Portafolios. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Talleres grupales. Ejercicio práctico.

Evaluación Formativa: Análisis de casos. Estudios de caso. Mapas conceptuales. Observación. Participación en discusiones de clases. Portafolios. Preguntas reflexivas. Proyectos. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Role playing. Simulaciones y juegos. Talleres grupales. Trabajo de investigación. Videos / Exposiciones. Ejercicio práctico.

Evaluación Sumativa: Estudios de caso. Proyectos. Pruebas escritas y orales. Talleres grupales. Tareas auténticas. Trabajo de investigación. Videos / Exposiciones.

**VII.- REFERENCIAS PRINCIPALES**

Alles, Martha Alicia. Comportamiento organizacional. Editorial Granica. 2019.

David, Forest R. y David, Fred R. Conceptos de administración estratégica. Editorial: Pearson. 2017.

Hernández O. María J. Administración de empresas. Grupo Anaya. 2020

Chiavenato Idalberto. 2020., Administración de Recursos Humanos: Innovaciones de La Administración. Editorial: McGraw-Hill Interamericana

## PROGRAMA DE UNIDAD CURRICULAR

### I.- DATOS GENERALES

<b>Nombre de la Unidad Curricular:</b>	Planificación Estratégica.		
<b>Código de la Unidad Curricular:</b>	ADCO 00429	<b>Categoría de la Unidad Curricular:</b>	Escuela/Programa
<b>Unidad de Gestión Académica:</b>	Administración y Contaduría	<b>Nivel:</b>	Pregrado
<b>Tipo de Evaluación:</b>	Continua	<b>N° de Unidades de Crédito:</b>	4
<b>Régimen:</b>	Semestral	<b>N° de Horas Semanales Trabajo Independiente (HTI):</b>	5
<b>Taxonomía:</b>	TA-3	N° Horas Semanales de Acompañamiento Docente (HAD):	Prácticas 1
<b>Modalidad Presencial:</b>	No Presencial Virtual		Laboratorio 0
			Teóricas 2
<b>Instancia Aprobatoria:</b>	Facultad de Ciencias Económicas y Sociales	<b>Fecha de Aprobación:</b>	23/07/2021

### II.- RESUMEN

El gerente debe ser un individuo capaz de tomar decisiones acertadas para un futuro incierto. La dirección estratégica, mediante el análisis del entorno y de los procesos internos de la empresa, permite la visualización y el control a través de la generación de indicadores que permiten la información necesaria y oportuna para la toma de decisiones. Esta materia permite el desarrollo de las competencias generales de la UCAB y culmina el desarrollo de la competencia profesional "gestiona la estrategia".

### III.- CONTRIBUCIÓN DE LA ASIGNATURA AL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS

#### GESTIONA LA ESTRATEGIA

#### UNIDAD DE COMPETENCIA:

Desarrolla planes estratégicos, operativos y tácticos

#### CRITERIOS DE DESEMPEÑO:

Conoce y maneja modelos de planificación estratégica.

Formula lineamientos estratégicos, operativos y tácticos en función a los diferentes horizontes temporales.

Identifica y analiza información relevante a la gestión de la organización.

Utiliza herramientas de análisis estratégico para establecer prioridades y diseñar líneas de acción.

### IV.- UNIDADES TEMÁTICAS

UNIDAD TEMÁTICA I  
ANÁLISIS DEL ENTORNO COMPETITIVO.  
TEMA 1  
ANÁLISIS DE LA INDUSTRIA Y EL MERCADO.  
SUBTEMA 1.1

ANÁLISIS DE LOS COMPETIDORES. ANÁLISIS POLÍTICO Y REGULATORIO. ANÁLISIS SOCIAL. ANÁLISIS DE RRHH. ANÁLISIS MACROECONÓMICO. ANÁLISIS TECNOLÓGICO.

SUBTEMA 1.2

MODELO DE LAS 5 FUERZAS DE PORTER.

SUBTEMA 1.3

MODELO DE COMPETENCIAS CENTRALES DE HAMEL Y PRAHALAD.

SUBTEMA 1.4

DESARROLLO DE MATRIZ DOFA AMPLIADA: DISEÑO DE ESTRATEGIAS.

TEMA 2

NUEVAS TENDENCIAS DE CONSUMO HERRAMIENTAS PARA IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE NEGOCIO EN EL ENTORNO COMPETITIVO.

SUBTEMA 2.1

ANÁLISIS DE MATRIZ DE BOSTON CONSOLTING GROUP (BCG).

SUBTEMA 2.2

DEFINICIÓN DEL NEGOCIO Y SU ALINEACIÓN A LAS NUEVAS DEMANDAS DEL MERCADO.

SUBTEMA 2.3

IDENTIFICANDO LOS FACTORES CLAVES DEL ÉXITO.

TEMA 3

ARMADO DE UNA PROPUESTA DE NEGOCIO. BUSINESS INTELLIGENCE.

UNIDAD TEMÁTICA II

CONSTRUYENDO VENTAJAS COMPETITIVAS SUSTENTABLES.

TEMA 1

ARQUITECTURA OPERACIONAL.

SUBTEMA 1.1

EL ROL DE LOS RECURSOS Y CAPACIDADES EN LA GENERACIÓN DE VALOR. CÓMO IDENTIFICAR, EVALUAR Y DESARROLLAR ESTRATÉGICAMENTE ESTRUCTURAS Y CAPACIDADES ORGANIZACIONALES.

TEMA 2

LA INNOVACIÓN COMO FUENTE DE VENTAJAS COMPETITIVAS SUSTENTABLES.

TEMA 3

CONFORMANDO UNA RED DE VALOR CON PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES Y RELACIONADOS.

TEMA 4

CLARIFICACIÓN DEL NEGOCIO (PRODUCTOS Y SERVICIOS).

TEMA 5

ANÁLISIS DEL MERCADO: MERCADO POTENCIAL, PERFIL DEL CONSUMIDOR Y NECESIDADES A SATISFACER.

DEFINICIÓN DE VENTAJAS COMPETITIVAS. EL MIX DE MARKETING.

UNIDAD TEMÁTICA III

DESARROLLO DE MODELOS DE NEGOCIO INNOVADORES.

TEMA 1

ANÁLISIS Y APLICABILIDAD DE DIVERSOS MODELOS DE NEGOCIO: EL MODELO DELTA. ESTRATEGIA DEL OCÉANO AZUL. MODELOS DE NEGOCIO DE INTERNET: FREMIUN. MULTISIDED PLATFORM. CARNADA Y ANZUELO. OPEN INNOVATION. COMO ARMAR UN MODELO DE NEGOCIO CON CANVAS.

UNIDAD TEMÁTICA IV

CUADROS DE MANDO INTEGRAL -LAS DIFERENTES PERSPECTIVAS DEL NEGOCIO.

TEMA 1

LA PERSPECTIVA DE LOS ACCIONISTAS. OBJETIVOS FINANCIEROS DE CRECIMIENTO.

TEMA 2

LA PERSPECTIVA DEL CLIENTE: ANÁLISIS DEL MERCADO. DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE VALOR.

TEMA 3

LA PERSPECTIVA DE PROCESOS INTERNOS Y RECURSOS: PROCESOS CLAVE Y DE SOPORTE. OUTSOURCING.

TEMA 4

PASOS PARA PASAR DE UNA GESTIÓN FUNCIONAL A UNA GESTIÓN POR PROCESOS.

UNIDAD TEMÁTICA V

DISEÑO Y MONITOREO DEL NEGOCIO.

TEMA 1

ELABORACIÓN DEL MAPA ESTRATÉGICO DE GENERACIÓN DE VALOR.

TEMA 2

CONSTRUCCIÓN DE LAS PERSPECTIVAS FINANCIERAS, DE CLIENTES, DE PROCESOS INTERNOS Y DE APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL. CONSTRUCCIÓN DEL TABLERO DE CONTROL DE SU EMPRESA: DEFINICIÓN DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS Y RANGOS DE CONTROL.

TEMA 3

DESARROLLO DE INICIATIVAS, PROYECTOS Y PROGRAMAS DE ACCIÓN.

UNIDAD TEMÁTICA VI

ALINEAMIENTO Y MONITOREO DEL NEGOCIO.

TEMA 1

LA ORGANIZACIÓN ENFOCADA EN LA ESTRATEGIA. EL ALINEAMIENTO DE LOS RECURSOS HUMANOS A LA ESTRATEGIA DEL NEGOCIO. CÓMO HACER QUE EL NEGOCIO DE LA EMPRESA SEA EL NEGOCIO DE TODOS. LAS REUNIONES DE GESTIÓN ESTRATÉGICAS Y CÓMO UTILIZAR EL BSC PARA MAXIMIZAR LOS RESULTADOS

## **V.- ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE**

Estrategias de Enseñanza: Análisis y discusión en grupos. Clase expositiva. Prácticas guiadas y ejercitación. Técnica de la pregunta. Uso de aplicaciones en computadoras y/o en dispositivos móviles.

Estrategias de Aprendizaje: Busca, analiza e interpreta información. Desarrolla proyectos. Discute ideas con otros. Ejecuta las actividades asignadas. Elabora mapas conceptuales, mentales, infografías. Participa en actividades grupales. Plantea y resuelve problemas. Resume lo indicado por el profesor. Toma apuntes. Usa aplicaciones de computadoras y dispositivos móviles. Produce materiales escritos, gráficos, de audio o audiovisuales.

## **VI.- ESTRATEGIA DE EVALUACIÓN**

Evaluación diagnóstica: Análisis de casos. Estudios de caso. Exposiciones. Mapas conceptuales. Observación. Participación en discusiones de clases. Preguntas reflexivas. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Talleres grupales. Ejercicio práctico.

Evaluación Formadora-Autoevaluación: Análisis de casos. Mapas conceptuales. Participación en discusiones de clases. Portafolios. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Talleres grupales. Ejercicio práctico.

Evaluación Formadora-Coevaluación: Análisis de casos. Mapas conceptuales. Participación en discusiones de clases. Portafolios. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Talleres grupales. Ejercicio práctico.

Evaluación Formativa: Análisis de casos. Estudios de caso. Mapas conceptuales. Observación. Participación en discusiones de clases. Portafolios. Preguntas reflexivas. Proyectos. Pruebas escritas y orales. Resolución de problemas. Role playing. Simulaciones y juegos. Talleres grupales. Trabajo de investigación. Videos / Exposiciones. Ejercicio práctico.

Evaluación Sumativa: Estudios de caso. Proyectos. Pruebas escritas y orales. Talleres grupales. Tareas auténticas. Trabajo de investigación. Videos / Exposiciones.

## **VII.- REFERENCIAS PRINCIPALES**

Bourne, Mike. Cuadro de mando integral en una semana.. s.e..

Bueno Campos, E. La dirección estratégica de la empresa. s.e..

Donnelly, J.H., Gibson, J.L. E Ivancevich, J.M.. Fundamentos de Dirección y Administración de Empresas. s.e..

Johnson, G. Y Scholes, K. Dirección Estratégica. s.e..

Kaplan, R. y Norton, D. (2001) Cómo utilizar el cuadro de mando integral: para implantar y gestionar su estrategia. Gestión 2000.

Navas López, E., & Guerras Martín, L.A. La dirección estratégica de la empresa. Teoría y aplicaciones. s.e..

Porter, M. Ventaja competitiva. s.e..

Porter, M. (2012) Estrategia competitiva. Patria.

Sallenave, Jean P. Gerencia y Planeación Estratégica. s.e..

Stern, Carl, & Deimler, Michael. The Boston Consulting Group on Strategy. s.e